



## CORTE DEI CONTI

### SEGRETARIATO GENERALE

Direzione | Servizio affari amministrativi e  
 generale gestione affari generali | attività negoziale

#### Il Dirigente

### **DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA SMART CIG: Z5C35E4800**

**VISTI** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, nonché l’art. 58 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, relativi all’istituzione della piattaforma Consip S.p.a., cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per l’acquisto di beni e servizi;

**VISTO** il decreto-legge n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convezioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti adottato con delibera n. 136/CP/2012 in data 31 ottobre 2012, così come modificato con delibera n. 82/CP/2019 in data 8 aprile 2019 e delibera n. 128/CP/2020 in data 12 maggio 2020;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2021-2023, adottato con provvedimento del Presidente prot. 24 del 30 luglio 2021;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il “Codice dei contratti pubblici” ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024” (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49);

**VISTO** il decreto presidenziale n. 283 del 21 dicembre 2021, che approva bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2022 e il bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 15 del 20 gennaio 2022);

**VISTI** il mod. 71 web. n.1831/2021 dell’Ufficio del consegnatario della sede centrale e il mod. 71 web n. 1981/2021 della Segreteria del Segretario Generale della Corte dei conti, con cui sono stati richiesti specifici prodotti di cancelleria, rimasti erroneamente fuori dalla precedente fornitura;

**VISTA** la determina a contrarre in data 17 novembre 2021, prot. n. 7676, del Dirigente generale preposto alla Direzione generale per la gestione degli affari generali, con cui



CORTE DEI CONTI

si è disposto di procedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici centrali della Corte dei conti, mediante "Trattativa diretta" con un unico operatore sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per l'importo a base della procedura pari a € 35.000,00 (oltre IVA);

**VISTO** il documento di stipula prot. n. 8886 del 27 dicembre 2021, relativo alla trattativa diretta sul MePA n. 1970751, con il quale è stata affidata alla Società ACM Assistenza Cartoinformatica Mobili S.r.l. la fornitura di cui sopra, per un importo complessivo di € 33.761,00 (trentatremilasettecentosessantuno/00), oltre IVA;

**CONSIDERATO** che nella su menzionata fornitura non è stato incluso il materiale di cancelleria richiesto con modd. 71 web n. 1831/2021 e n. 1981/2021;

**VISTA** la mail del 28 marzo 2022, con cui la Segreteria del Segretario Generale della Corte dei conti ribadisce l'esigenza di acquisire i prodotti di cancelleria richiesti con mod. 71 web n. 1981 in data 14 ottobre 2021 per le specifiche esigenze dell'Ufficio;

**RITENUTO**, pertanto, di dover provvedere al soddisfacimento anche delle suddette richieste di fornitura;

**VERIFICATO** che, in merito all'acquisizione di tale fornitura, non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge n.488/99 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con il decreto-legge n. 76/2020, come convertito in legge n. 120/2020, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o, in amministrazione diretta, per i lavori inferiore a 150.000 euro, da parte delle stazioni appaltanti;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - (legge di bilancio 2019) secondo cui *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*;

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 29 marzo 2022 (acquisito al protocollo di questo servizio in data 30 marzo 2022 al n. 2512) da parte di A.C.M. Assistenza Cartoinformatica Mobili S.r.l. per la somma di € 1.711,05 (millesettecentoundici/05) oltre IVA;

**RITENUTO** che - nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento - è possibile il ricorso alle procedure sottosoglia con affidamento fuori il MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;

**INDIVIDUATA** la Società A.C.M. Assistenza Cartoinformatica Mobili S.r.l., avente sede legale in Roma, via Silvio Benco n. 62, che è ritenuta in grado di assicurare la fornitura in oggetto secondo i tempi e le modalità richieste dall'Amministrazione;

**VERIFICATO** il possesso del requisito di regolarità contributiva della Società medesima, attraverso l'acquisizione del DURC on line, e il possesso del requisito della idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;



**RILEVATO** che si tratta di mera fornitura di materiali e che non sussistono i rischi di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 e che pertanto non è necessario elaborare un documento unico di valutazione del rischio per eliminare o ridurre i rischi da interferenze (DUVRI);

**VISTE** le linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTE** le Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, riguardanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi necessari sul capitolo 3300 - piano gestionale 11, avente ad "Spese per il funzionamento comprensivo del servizio di pulizia" del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2022;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara (CIG) Z5C35E4800, tramite il portale SIMOG dell'ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

## **DETERMINA**

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indicare quale oggetto dell'appalto la fornitura del materiale di cancelleria richiesto con modd. 71 web n. 1831/2021 e n. 1981/2021;
3. di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto fuori MePA, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con la Società A.C.M. Assistenza Cartoinformatica Mobili S.r.l., Partita IVA 06461421007, avente sede legale in Roma alla via Silvio Benco n. 62, per un importo pari a € 1.711,05 (millesettecentoundici/05), oltre IVA, comprensivo di spese di trasporto e consegna;
4. di dare atto che non sussistono oneri di sicurezza dovuti a rischio da interferenze;
5. di autorizzare, per quanto in premessa, la relativa spesa nonché l'imputazione della stessa sul capitolo citato capitolo 3300 - piano gestionale 11 del bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2022;
6. di nominare Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Daniela Costageorgos, funzionaria assegnata al Servizio affari amministrativi e attività negoziale della Corte dei conti;
7. di individuare quale Direttore dell'esecuzione del contratto il sig. Lorenzo Delfini, consegnatario della sede centrale della Corte dei conti;
8. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione, tramite lo SDI, della relativa fattura elettronica che potrà essere emessa soltanto dopo l'avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP, previa verifica di conformità attestata dal Direttore dell'esecuzione, all'esito del controllo tecnico contabile e amministrativo sull'esecuzione del contratto;



9. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini di assicurare il rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Giuseppe Volpe

