



## CORTE DEI CONTI

### SEGRETARIATO GENERALE

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

Il Dirigente

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI BUSTE PER CORRISPONDENZA MEDIANTE ORDINE DIRETTO D'ACQUISTO (O.D.A.) SU MEPA.**

**SMART CIG: Z17350C9D7**

**VISTI** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488, nonché l'art. 58 della legge 23 dicembre 2000 n. 388, relativi all'istituzione della piattaforma Consip S.p.a., cui le pubbliche amministrazioni possono ricorrere per l'acquisto di beni e servizi;

**VISTO** il decreto-legge n. 52 del 7 maggio 2012, così come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio per le amministrazioni centrali il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. e agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**VISTO** il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti adottato con delibera n. 136/CP/2012 in data 31 ottobre 2012, così come modificato con delibera n. 82/CP/2019 in data 8 aprile 2019 e delibera n. 128/CP/2020 in data 12 maggio 2020;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione per la Corte dei conti 2021-2023, adottato con Provvedimento del Presidente prot. 24 del 30 luglio 2021;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Codice dei contratti pubblici", e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024" (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. ordinario n. 49);

**VISTO** il decreto presidenziale n. 283 del 21 dicembre 2021 che approva bilancio di previsione della Corte dei conti per l'esercizio finanziario 2022 e il bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 15 del 21 gennaio 2022);

**VISTA** la richiesta pervenuta dal Centro unico per la fotocoproduzione e la stampa della Corte dei conti con modello 71 web. n. 2379/2021, in merito alla fornitura di n. 50.000 buste per corrispondenza a sacco Avana, con lembo adesivo, serie Monodex 25X35 mm- 120 GR;

**VERIFICATO** che, in merito all'acquisizione di tale fornitura, non sono attive convenzioni quadro della CONSIP, di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;



CORTE DEI CONTI

Via Antonio Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721

e-mail: [segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi@corteconti.it](mailto:segretariatogenerale.aagg.affariamministrativi@corteconti.it) | pec: [aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it](mailto:aagg.affariamministrativi.contratti@corteconticert.it)

**ATTESO** che l'importo della suddetta fornitura è stimato in € 17.000,00 (diciassettemila/00), oltre IVA;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, in combinato disposto con il decreto-legge n. 76/2020, convertito in legge n. 120/2020 e modificato dal decreto-legge n. 77/2021, che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, o, in amministrazione diretta, per i lavori inferiore a 150.000 euro, da parte delle stazioni appaltanti;

**VISTO** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 - (legge di bilancio 2019) secondo cui *"le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione"*;

**RILEVATO** che tale bene è reperibile tramite la piattaforma di e-procurement - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), messa a disposizione da Consip S.p.a., che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sottosoglia di prodotti, servizi o lavori offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.), di richiesta di offerta (R.d.O.) o di trattativa diretta (T.D.);

**RITENUTO** che - nel rispetto del principio di economicità, congruità, tempestività, correttezza, proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento - è possibile il ricorso alle procedure sottosoglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, anche al fine di evitare aggravamenti procedurali;

**RISCONTRATO** che la fornitura in oggetto è reperibile tramite il M.E.P.A., nel cui ambito è possibile utilizzare la procedura mediante ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) rivolta ad un unico operatore per eseguire l'affidamento, nell'ambito del Bando "Beni" - Categoria merceologica "Cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro";

**INDIVIDUATA** la Società Hidroffice S.r.l., avente sede legale in Largo Cesare Reduzzi n. 5 - Roma, P.IVA 07649941007, che può assicurare la fornitura in oggetto secondo modalità e tempi richiesti dall'Amministrazione;

**VERIFICATO** il possesso del requisito di regolarità contributiva della Società medesima, attraverso l'acquisizione del DURC on line, e il possesso del requisito della idoneità professionale, attraverso l'acquisizione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura;

**RILEVATO** che si tratta di mera fornitura di materiale e che non sussistono i rischi di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008 e che, pertanto, non è necessario elaborare un documento unico di valutazione del rischio per eliminare o ridurre i rischi da interferenze (DUVRI);

**VISTE** le Linee guida n. 3 dell'ANAC, adottate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**VISTE** le Linee Guida n. 4, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, riguardanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo

inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi necessari sul capitolo 3300 “*Spese per acquisto di beni e servizi*” - piano gestionale 11, recante “*Spese di funzionamento comprensive del servizio di pulizia*” del bilancio di previsione della Corte dei conti per l’esercizio 2022;

**DATO ATTO** dell’avvenuta acquisizione agli atti d’ufficio del Codice identificativo di gara (CIG) Z17350C9D7 tramite il portale SIMOG dell’ANAC Autorità Nazionale Anticorruzione;

## DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di indicare quale oggetto del contratto la fornitura di n. 50.000 buste per corrispondenza a sacco con lembo adesivo, colore avana, serie Monodex 25X35 mm- 120 GR;
3. di procedere all’affidamento della fornitura in oggetto tramite Ordine diretto di Acquisto sulla piattaforma di e-procurement - Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione da Consip S.p.a., alla Società Hidroffice srl, avente sede legale in Largo Cesare Reduzzi n. 5 - Roma, P.IVA 07649941007, per un importo pari a € 17.000,00 (diciassettemila/00), oltre IVA;
4. di dare atto che non sussistono oneri di sicurezza dovuti a rischio da interferenze;
5. di stipulare il contratto mediante scrittura privata, in formato elettronico, con sottoscrizione del modulo predefinito dal M.E.P.A. della Consip S.p.a.;
7. di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Daniela Costageorgos, funzionaria assegnata al Servizio affari amministrativi e attività negoziale della Corte dei conti preposto;
8. di autorizzare, per quanto in premessa, la relativa spesa nonché l’imputazione della stessa sul capitolo 3300 - piano gestionale 11 del bilancio di previsione della Corte dei conti per l’esercizio 2022;
9. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione, tramite lo SDI, della relativa fattura elettronica, che potrà essere emessa soltanto dopo l’avvenuta dichiarazione di regolare esecuzione rilasciata dal RUP, previa verifica di conformità attestata dal Direttore dell’esecuzione del contratto sig.ra Anna Maola, funzionario preposto al Centro unico per la fotocopione e la stampa della Corte dei conti, all’esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo sull’esecuzione del contratto.
10. di disporre che venga assicurata la pubblicazione della presente determina sul sito Web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai fini di assicurare il rispetto degli obblighi di trasparenza amministrativa secondo le vigenti disposizioni.

Giuseppe Volpe

