



## CORTE DEI CONTI

### SECRETARIATO GENERALE

Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale

#### Il Dirigente

Spett.le De Vellis Servizi Globali S.r.l.  
Via Volturmo n. 7  
00100 ROMA  
[devellistraslochi@legalmail.it](mailto:devellistraslochi@legalmail.it)  
[tecnico@devellis.it](mailto:tecnico@devellis.it)  
[fabrizio.campoli@devellis.it](mailto:fabrizio.campoli@devellis.it)

e p.c. Al Responsabile unico del procedimento  
Sig.ra Roberta Del Tosto  
*c/o Servizio affari amministrativi e attività  
negoziale della Corte dei conti*  
[roberta.deltosto@corteconti.it](mailto:roberta.deltosto@corteconti.it)

Al Direttore dell'esecuzione del contratto  
Sig. Lorenzo Delfini  
*c/o Ufficio del consegnatario della Corte dei conti*  
[lorenzo.delfini@corteconti.it](mailto:lorenzo.delfini@corteconti.it)

Alla Sezione regionale di controllo della Corte  
dei conti per la Valle d'Aosta  
[sezione.controllo.vda@corteconti.it](mailto:sezione.controllo.vda@corteconti.it)  
[sabrina.scarfone@corteconti.it](mailto:sabrina.scarfone@corteconti.it)  
[debora.marra@corteconti.it](mailto:debora.marra@corteconti.it)

Al Servizio amministrativo unico regionale della  
Corte dei conti per la Valle d'Aosta  
[valleaosta.saur@corteconti.it](mailto:valleaosta.saur@corteconti.it)



CORTE DEI CONTI

## Allegati: 2

**Oggetto:** Accettazione preventivo di spesa per il servizio di trasporto di arredi per ufficio dalla sede della Corte dei conti di Roma a quella di Aosta. **Smart CIG: Z6A36A45B3**

In riscontro all'offerta economica n. 253/22 PV - Rev.1 presentata in data 27 maggio 2022, su richiesta di quest'Amministrazione, da codesta Società (e acquisita al protocollo di quest'Ufficio in data 3 giugno 2022 al n. 4342) per il servizio in oggetto, si comunica l'accettazione del preventivo di spesa su menzionato, che si **allega** in copia, per l'importo complessivo di € 1.300,00 (milletrecento/00), oltre IVA, e si affida la fornitura del servizio di trasporto di un tavolo riunione, con piano in vetro e gambe in metallo smontabili, e sette sedie di legno, rivestite in ecopelle, dalla sede della Corte dei conti di Roma in Viale Giuseppe Mazzini n. 103 a quella di Aosta in Via C. Ollietti n. 3, comprensivo di smontaggio, imballaggio e relativa consegna al secondo piano dell'edificio di Aosta con il montaggio finale presso gli uffici della Sezione regionale di controllo di quest'Istituto, nonché copertura assicurativa standard "all risk" per eventuali danni.

Le attività sopra descritte devono essere completate **entro il 23 giugno 2022**.

Il corrispettivo complessivo per il suindicato servizio di trasporto è pari a € 1.300,00 (milletrecento/00), oltre IVA, così come meglio descritto nel preventivo di spesa, acquisito al protocollo dell'Amministrazione al n. 4342/2022.

Tale corrispettivo non è soggetto a revisione. Il prezzo offerto si intende fissato dall'offerente in base a calcoli e valutazioni di sua propria ed assoluta convenienza e deve ritenersi onnicomprensivo di tutti gli oneri necessari alla corretta esecuzione del servizio, tutto incluso e nulla escluso.

Il pagamento sarà effettuato da quest'Amministrazione (c.f. **80218670588**) a servizio avvenuto, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: **9HKKHP**.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura da parte del RUP, previa verifica di conformità effettuata dal Direttore dell'esecuzione del contratto, all'esito del controllo tecnico-contabile e amministrativo. Il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, la Società deve comunicare all'Amministrazione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. La Società deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto. Il codice identificativo di gara (CIG): **Z6A36A45B3** relativo alla fornitura di che trattasi dovrà



essere riportato nel tracciato elettronico della fattura trasmessa tramite SDI, emessa dalla Società in relazione alla presente fornitura. La Società prende atto, altresì, che la Corte dei conti, in quanto organo di rilevanza costituzionale, non è tenuto alla certificazione dei crediti sulla piattaforma Ministero dell'economia e delle finanze.

Il su menzionato preventivo di spesa e la presente accettazione rilevano ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Responsabile unico del procedimento *de quo* è la Sig.ra Roberta Del Tosto, funzionario assegnato al Servizio affari amministrativi ed attività negoziale della Corte dei conti (tel. 06.38768686; e-mail: [roberta.deltosto@cor-teconti.it](mailto:roberta.deltosto@cor-teconti.it)).

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è il sig. Lorenzo Delfini, consegnatario della Corte dei conti (tel. 06.38762964, cell. 3285305291, e-mail: [lorenzo.delfini@cor-teconti.it](mailto:lorenzo.delfini@cor-teconti.it)).

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il legale rappresentante di codesta Società dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dal medesimo art. 80. A tal fine, dovrà essere restituito debitamente compilato, in ogni su parte, il modello di autocertificazione **allegato** alla presente, debitamente firmato.

L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva di procedere alla verifica del possesso dei requisiti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 108 del citato D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il Dirigente  
Giuseppe Volpe



GIUSEPPE VOLPE  
CORTE DEI CONTI  
07.06.2022  
16:52:43  
GMT+01:00

Per accettazione:  
Il Legale Rappresentante della Società

Firmato digitalmente da: Ennio De Vellis  
Data: 08/06/2022 10:59:12



Direzione generale gestione affari generali | Servizio affari amministrativi e attività negoziale  
e-mail: [aagg.affariamministrativi@cor-teconti.it](mailto:aagg.affariamministrativi@cor-teconti.it) | pec: [aagg.affariamministrativi.contratti@cor-teconticert.it](mailto:aagg.affariamministrativi.contratti@cor-teconticert.it)

Via A. Baiamonti, 6 - 00195 Roma - Italia | Tel. 06 3876 8721 - 2251