



## CORTE DEI CONTI

### DIREZIONE GENERALE SISTEMI INFORMATIVI AUTOMATIZZATI IL DIRIGENTE GENERALE

**Visto** il d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recante “Codice dei contratti pubblici”;

**Visto** il d.P.R. n. 207/2010, recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, limitatamente alla parte attualmente in vigore;

**Visto** il Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali», c.d. “Decreto Semplificazioni”, convertito con la Legge n. 120 dell’11 settembre 2020;

**Visto** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 recante “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito con la Legge n. 108 del 29 luglio 2021;

**Viste** le Regole del Sistema di E-procurement della pubblica amministrazione;

**Visti** gli articoli 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32, della legge n. 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

**Visto** il Regolamento per l’organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti approvato con Deliberazione n.1/DEL/2010;

**Visto** il Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti (già Regolamento concernente l’autonomia finanziaria della Corte dei conti - deliberazione delle SS.RR. n.1/DEL/2012), come modificato con la deliberazione del Consiglio di presidenza della Corte dei conti n. 82/2019, pubblicata sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana n. 93 in data 19 aprile 2019;

**Visto** il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 283 del 21/12/2021 PRES-DECP, con il quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e il bilancio pluriennale per il triennio 2022/2024;

**Visto** il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 75 del 30/03/2021-PRES-DECP, con il quale all’Ing. Luca Attias viene attribuito l’incarico di funzione dirigenziale generale di preposizione alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

**Visto** il decreto del Segretario generale della Corte dei conti n. 312 del 29 dicembre 2020, con il quale alla Dott.ssa Francesca Tondi è stato conferito l’incarico di funzione dirigenziale non



CORTE DEI CONTI

generale di preposizione al Servizio per la gestione degli acquisti, gare e contratti della Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

**Visto** il decreto del Presidente della Corte dei conti n. 4 dell'11 gennaio 2022, con il quale vengono attribuite le risorse di bilancio al Segretario generale nella sua qualità di unico centro di responsabilità dell'Istituto;

**Visto** il decreto del Segretario generale n. 11 del 13 gennaio 2022, con il quale sono state assegnate al Dirigente generale preposto alla Direzione generale Sistemi informativi automatizzati le risorse stanziare sui capitoli di spesa, 3400, 5000 piano gestionale 01, 5300, 6100 e 7000 piano gestionale 01, per l'anno finanziario 2022;

**Visto** il proprio decreto prot. n. 246 del 25 gennaio 2022, con il quale la Dott.ssa Francesca Tondi è stata incaricata alla firma degli atti d'impegno e i titoli di spesa sui capitoli - piani gestionali - del Bilancio preventivo della Corte dei conti per l'esercizio 2022 affidati alla Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati e sui corrispondenti capitoli - piani gestionali - per gli esercizi successivi, nonché di provvedere alla relativa corrispondenza;

**Premesso** che, con ordine diretto sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), la Corte dei conti e la società L'Eco della Stampa S.p.A. hanno stipulato il contratto telematico prot. n. 2619 del 16 giugno 2021, avente ad oggetto l'acquisizione del Servizio di Rassegna Stampa, per la durata di 12 (dodici) mesi e che scadrà il 30 giugno 2022;

**Vista** la nota prot. 648 del 14 febbraio 2022, con la quale il Funzionario preposto dell'Ufficio Stampa ha richiesto il rinnovo del contratto di fornitura di Rassegna stampa per ulteriori 12 mesi;

**Constatato** che, a seguito di un'informale indagine di mercato, condotta dall'Ufficio Stampa presso i principali operatori economici del settore, è emerso che l'attuale fornitore di servizi di media monitoring risulta il più competitivo per numero di fonti e prezzi contenuti;

**Considerato** che, grazie agli strumenti forniti dalla società L'Eco della Stampa S.p.A., l'Ufficio Stampa ha potuto ampliare a costo zero i servizi di media monitoring per la Corte dei conti, semplificare la consultazione dei lanci delle agenzie di stampa per mezzo del concentratore integrato con la piattaforma della rassegna stampa messo a disposizione di tutte le procure e sezioni di controllo regionali ed ha avuto a disposizione sofisticati strumenti di analisi della ricaduta mediatica ed in grado di lavorare da remoto tramite app;

**Tenuto conto** che fra le "customizzazioni" apportate (e che andrebbero perse in caso di nuova fornitura), vi è la realizzazione del concentratore delle agenzie di stampa offerte in convenzione dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento informazione ed editoria, oggi messo a disposizione di tutte le procure e sezioni regionali di controllo, nonché di 11 uffici centrali, con accesso e consultazione semplificati;

**Constatato** che non risultano attive Convenzioni Consip per l'acquisizione sopra specificata e che si rende necessario ricorrere alla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Ritenuto** di dover provvedere a richiedere tale servizio alla società L'Eco della Stampa S.p.A., attraverso il ricorso ad una trattativa diretta sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), che



CORTE DEI CONTI

renda possibile l'esatta descrizione delle modalità di erogazione e delle esigenze della Stazione Appaltante;

**Accertato** il possesso del requisito di regolarità contributiva, della società L'Eco della Stampa S.p.A., tramite l'acquisizione del DURC online, prot. INPS\_ 29737123 con scadenza 08/06/2022;

**Visto** l'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito con la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, come modificato dall'articolo 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del d.lgs. 50/2016, procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

## DETERMINA

1) di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto Legge n. 76 del 16 luglio 2020, c.d. "Decreto Semplificazioni", convertito con la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, come modificato dall'articolo 51 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, per l'acquisizione del Servizio di Rassegna Stampa per la durata di 12 mesi, mediante Trattativa Diretta sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) con la società L'Eco della Stampa S.p.A;

2) di autorizzare, altresì, l'imputazione della relativa spesa presunta di € 45.000,00 (quarantacinquemila/00) I.V.A. esclusa, sul capitolo 3400, piano gestionale 01, "Spese per la gestione del sistema informativo e delle comunicazioni" della Missione 029 'Politiche economico-finanziarie e di bilancio e tutela della finanza pubblica', Programma 029.011 - 'Giurisdizione e controllo dei conti pubblici', del bilancio della Corte dei conti per gli esercizi finanziari 2022 e 2023;

3) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di idonea documentazione, debitamente controllata e vistata e a seguito di rispondenza formale e fiscale;

4) di incaricare il Dirigente del Servizio per la gestione degli Acquisti, Gare e Contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati, Dott.ssa Francesca Tondi, del perfezionamento, sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), del suindicato ordine telematico nonché della stipula del relativo contratto;

5) di nominare, ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. n. 50/2016, quale responsabile unico del procedimento il Funzionario amministrativo Dott. Francesco Lamberti e quale assistente del RUP l'Assistente amministrativo Sig.ra Gilda De Martino, entrambi assegnati al Servizio per la gestione degli Acquisti, Gare e Contratti presso la Direzione generale Sistemi Informativi Automatizzati;

6) di nominare, ai sensi dell'articolo 101, commi 1, secondo periodo, e 3, del d.lgs. n. 50/2016, quale direttore dell'esecuzione dello stipulando contratto, il Dott. Stefano Gruppioni, Funzionario preposto dell'Ufficio Stampa.

*Ing. Luca Attias*

 LUCA ATTIAS  
CORTE DEI CONTI  
25.05.2022  
10:10:36 UTC



CORTE DEI CONTI