



## CORTE DEI CONTI

### IL SEGRETARIO GENERALE

#### INTERPELLO PUBBLICO

**RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, PER LO SVOLGIMENTO DI SPECIFICHE FUNZIONI DI ELEVATA PROFESSIONALITA' A SUPPORTO DELLA CORTE DEI CONTI - SEZIONE DI CONTROLLO PER GLI AFFARI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI**

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20;

VISTO il vigente Regolamento autonomo di amministrazione e contabilità della Corte dei conti;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici amministrativi e degli altri uffici con compiti strumentali e di supporto alle attribuzioni della Corte dei conti;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione delle funzioni di controllo della Corte dei conti, in particolare l'art. 10 che disciplina la composizione e le funzioni della Sezione di controllo per gli Affari Comunitari e Internazionali;

VISTA la richiesta prot. n. 480 in data 16 aprile 2021 pervenuta dal Presidente della suindicata Sezione, secondo cui risulta necessario reperire una professionalità altamente qualificata di supporto all'attività istruttoria dei magistrati nelle funzioni di *External Auditor* per la *World Meteorological Organization* (Organizzazione Meteorologica Mondiale), da parte della Corte dei conti;

CONSIDERATO, altresì, che l'esercizio di tale mandato, affidato per competenza alla Sezione di controllo per gli Affari Comunitari ed Internazionali, necessita del supporto tecnico qualificato di un'unità professionale particolarmente esperta, in grado di assistere i magistrati incaricati dell'espletamento degli *audit*, e che tale alta collaborazione tecnica deve esplicarsi in attività di *audit*, condotte in lingua inglese e conformi agli *standard* internazionali, consistenti nell'esame dettagliato dei *financial statements* (redatti con rispetto degli *standard* IPSAS), nell'esecuzione di *performance audits*, nella predisposizione di articolate relazioni (*report*), nella interlocuzione, scritta e orale, con i competenti Uffici delle Organizzazioni, nella presentazione delle valutazioni effettuate e delle relazioni conclusive in seno agli organi societari delle Organizzazioni;

PRESO ATTO, sulla base di uno specifico interpello interno ritualmente svolto (decreto segretariale n. 2935 in data 22 aprile 2021) e andato deserto (come confermato dal Dirigente del Servizio di supporto alla Sezione di controllo per gli Affari Comunitari ed Internazionali con nota n. 559 in data 30 aprile 2021), che la Corte dei conti non dispone, in atto, di proprie professionalità adeguate allo svolgimento di tali attività;

RITENUTO di potersi adeguare alle disposizioni recate dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare dall'art. 7, commi 6 e 6-bis, che consente alle pubbliche amministrazioni, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, mediante procedure comparative;

RITENUTO, pertanto, di poter attivare una procedura di selezione esterna finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo per le attività sopra descritte;

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo e piano gestionale del bilancio autonomo di previsione della Corte dei conti per l'esercizio 2021 e sui corrispondenti capitoli e piani gestionali per gli esercizi successivi;

SENTITO il Presidente della Sezione di controllo per gli Affari Comunitari e Internazionali.

## **DECRETA**

### **ARTICOLO 1**

Per le motivazioni indicate nelle premesse, è indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico, con contratto di prestazione d'opera intellettuale in regime di lavoro autonomo, finalizzato allo svolgimento delle attività indicate nell'articolo 5 del presente interpello pubblico.

### **ARTICOLO 2**

1. Per la partecipazione alla presente procedura costituiscono requisiti minimi:

- laurea in discipline economiche;
- ottima conoscenza della lingua inglese, con capacità ed esperienza nella redazione di rapporti di audit in tale lingua;
- documentata conoscenza degli standard internazionali di audit delle Istituzioni Superiori di Controllo (ISSAI) e di quelli del settore privato (ISA) inerenti all'audit finanziario;
- documentata conoscenza ed esperienza nell'audit dei bilanci redatti in conformità ai principi contabili internazionali per il settore pubblico (IPSAS);

- esperienza nell'attività di *audit* di organizzazioni ed istituzioni internazionali del settore pubblico, sia per quanto riguarda l'*audit* finanziario che l'*audit* di *performance* e quello di *compliance*;
- documentata esperienza nella *risk analysis* e nel *risk assessment*, svolta possibilmente in organizzazioni o istituzioni internazionali del settore pubblico;
- esperienza nelle procedure del controllo di qualità e nella redazione di piani e programmi di *audit*;
- conoscenza degli standard internazionali di *audit* per i controllori interni, redatti dall'IIA (*Institute of Internal Auditors*), applicabili nelle organizzazioni internazionali;
- conoscenza dei processi di *governance* delle organizzazioni internazionali del settore pubblico;
- esperienza nella certificazione di bilanci di organizzazioni pubbliche o private operanti nel settore bancario e/o finanziario;
- possibilmente, possesso del titolo di revisore legale.

2. Il candidato dovrà garantire disponibilità a lavorare all'Estero per alcuni periodi dell'anno.

### ARTICOLO 3

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) di non trovarsi nelle situazioni di inconferibilità ovvero di incompatibilità ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;
- 2) di non avere riportato condanna, anche non definitiva, a pena detentiva;
- 3) di non essere stato sottoposto, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 4) di non essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
- 5) di non essere stato, in quanto dipendente pubblico e/o privato, licenziato per giusta causa o decaduto;
- 6) di essere/non essere titolare di partita IVA.

### ARTICOLO 4

1. I "*curricula*" dei candidati, corredati di documentazione idonea a comprovare oggettivamente i requisiti indicati, dovranno essere inviati alla Sezione controllo affari comunitari ed internazionali **entro e non oltre il quindicesimo giorno** a decorrere dalla data di pubblicazione del presente interpello pubblico sul sito *web* istituzionale della Corte dei conti, **esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [sezione.controllo.affari.comunitari@corteconticert.it](mailto:sezione.controllo.affari.comunitari@corteconticert.it)**

2. La selezione sarà effettuata da apposita Commissione istituita, successivamente alla scadenza della data di presentazione delle candidature, con decreto segretariale e composta da tre magistrati della Sezione di controllo Affari Comunitari ed Internazionali.

Un funzionario della Corte svolgerà le mansioni di segretario della Commissione esaminatrice.

3. La Commissione procederà all'esame analitico dei *curricula* e alla successiva audizione di tutti i candidati, attribuendo un motivato punteggio a ciascuno di essi. L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web istituzionale della Corte dei conti.

4. Il soggetto selezionato, in possesso dei requisiti sopra descritti, stipulerà con la Corte dei conti un contratto di lavoro autonomo per la durata di quattro anni, eventualmente rinnovabili, per una sola volta, al fine del completamento delle attività oggetto di incarico, decorrenti dalla data di stipula del contratto medesimo.

## ARTICOLO 5

1. L'attività di collaborazione consiste:

- nella elaborazione di *reports* istruttori di *audit*, finalizzati alla produzione della certificazione annuale del bilancio e del relativo rapporto di controllo annuale, nonché nella stesura di relazioni di *audit* sulla *performance* per le Istituzioni sulle quali la Corte dei conti svolge l'incarico di *external auditor*. Sono ricomprese le attività comunque richiamate nelle premesse;
- in attività di formazione del personale, anche *on the job*, della Sezione di controllo per gli Affari Comunitari ed Internazionali, finalizzato all'apprendimento degli strumenti per l'esecuzione degli *audit* e dei processi di revisione contabile internazionale e dei relativi principi (ISA- ISSAI) e dei principi contabili del settore pubblico (IPSAS).

2. Le varie fasi di attività saranno oggetto di relazione al coordinatore di ogni progetto, secondo le modalità e la tempistica che sarà individuata in sede contrattuale.

3. Il compenso spettante resta fissato in un importo annuo lordo pari ad euro quarantacinquemila (45.000/00), onnicomprensivo di qualsiasi ulteriore onere relativo all'espletamento dell'incarico, da erogarsi periodicamente con le modalità da definire in sede contrattuale.

***Il presente decreto sarà sottoposto al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 66, comma 3, del Regolamento autonomo citato in premessa.***

*Franco Massi*

FRANCO MASSI  
CORTE DEI  
CONTI  
06.05.2021  
12:02:35 CEST



**CORTE DEI CONTI**

**DIREZIONE GENERALE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO**

**SERVIZIO DI CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

Si attesta che il provvedimento numero 122 del 06/05/2021, con oggetto INTERPELLO PUBBLICO RELATIVO AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO (CONTRATTO LAVORO AUTONOMO) PRESSO LA SEZIONE DI CONTROLLO AA.CC.II. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. CORTE DEI CONTI - DGPB - BIL - 0003413 - Ingresso - 06/05/2021 - 13:06 ed è stato ammesso alla registrazione il 07/05/2021 n. 560

**Il Magistrato**  
**STEFANO SIRAGUSA**  
(Firmato digitalmente)



**CORTE DEI CONTI**